

ODBOJKAŠKI SAVEZ  
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE  
VOLLEYBALL FEDERATION OF BOSNIA AND HERCEGOVINA  
-----Affiliated in FIVB-----

**POSLOVNIK**  
o radu Upravnog odbora Odbojkaškog saveza  
Federacije Bosne i Hercegovine

Tuzla 09.04.2025 .godine

Na osnovu člana 50. Statuta Odbojkaškog saveza Federacije Bosne i Hercegovine, Upravni odbor OS FBiH na sjednici održanoj dana 09.04.2025. godine donijelo je,

**P O S L O V N I K**  
o radu Upravnog odbora Odbojkaškog saveza  
Federacije Bosne i Hercegovine

Član 1.

Ovim Poslovnikom uređuju se pitanja u vezi sa organizacijom načinom rada Upravnog odbora Odbojkaškog saveza Federacije Bosne i Hercegovine(u daljem tekstu: (Upravni odbor).

Član 2.

Upravni odbor je izvršni organ i obavlja svoje poslove i zadatke u skladu sa odredbama Statuta, drugim normativnim aktima Odbojkaškog saveza i ovim Poslovnikom.

Član 3.

Upravni odbor ima 7 članova koji se biraju na period na 4 godine u skladu sa članom 49. Statuta Saveza.

Mandat članovima Upravnog odbora počinje da teče danom izbora na sjednici Skupštine Saveza.

Član 4.

Ukoliko član Upravnog odbora podnese ostavku, bude spriječen da obavlja svoju dužnost ili bude opozvan, u skladu sa aktima pokreće se inicijativa za izbor novog člana i ona se obavlja u skladu Statutom OS FBiH.

**I- SAZIVANJE SJEDNICA**

Član 5.

Sjednice Upravnog odbora saziva Predsjednik, a priprema sekretar u saradnji sa Predsjednikom i ostalim članovima Upravnog odbora.

Sjednicama predsjedava Predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti dopredsjednik Upravnog odbora odnosno saveza.

U radu Upravnog odbora učestvuju članovi Upravnog odbora OS FBiH, po potrebi Predsjednik Nadzornog odbora Saveza ili neko drugi od članova Nadzornog odbora o čemu Odluku donosi Predsjednik saveza.

Predsjednik odlučuje kome se, pored članova Upravnog odbora i navedenih u prethodnom stavu, upućuju pozivi da prisustvuje sjednici.

Član 6.

Sjednice Upravnog odbora održava se najmanje jednom u dva mjeseca(ako za to ima potrebe) na prijedlog Predsjednika ili najmanje tri člana Upravnog odbora.

Sjednice su po pravilu javne. Upravni odbor može odlučiti da sjednicu, odnosno raspravu i odlučivanje u vezi sa pojedinom tačkom dnevnog reda ili kompletnu sjednicu, održi bez prisustva javnosti.

#### Član 7.

Predsjednik vodi računa o toku sjednice u skladu sa Statutom i ovim Poslovníkom kao i održavanju reda na sjednici..

U slučaju grubog narušavanja reda na sjednici ili ponašanja koje je suprotno načelima sportskog duha i morala, Predsjednik predlaže Upravnom odboru da prema počiniocu izrekne opomenu ili udaljenje sa sjednice.

#### Član 8.

Na svakoj sjednici Upravnog odbora vodi se zapisnik.

Zapisnik obavezno sadrži mjesto i vrijeme održavanja sjednice, redni broj sjednice, imena prisutnih i odsutnih članova Upravnog odbora kao i imena ostalih prisutnih, dnevni red, imena učesnika u diskusijama, odluke i zaključke koji su doneseni i način donošenja. Poslije sjednice sačinjava se izvod iz zapisnika ciji su sastavni dio tekstovi odluka i zaključaka.

Zaključci sa Sjednica Upravnog odbora se odlažu u arhivu.

Zaključci sa prethodne sjednice se razmatraju i usvajaju na narednoj sjednici Upravnog odbora.

Upravni odbor u hitnim slučajevima može održati i telefonsku sjednicu.Odluka je donijeta kada za istu glasaju 4 (četiri) člana Upravnog odbora a o tome se izvještava Upravni odbor na prvoj narednoj sjednici.

### II-RASPRAVA I TOK SJEDNICE

#### Član 9.

U vezi sa tačkom dnevnog reda Predsjednik, prije nego što otvori raspravu, daje riječ izvjestiocu odnosno podnosiocu određenog prijedloga.

#### Član 10.

Za diskusiju se javlja dizanjem ruke, a Predsjednik daje riječ po redosljedu kojim su se zainteresovani javili.

Niko ne može dobiti riječ prije nego što su diskutovali svi koji su se prijavili, izuzev ako Predsjednik ne ocijeni da je to neophodno radi davanja određenih objašnjenja.

#### Član 11.

Upravni odbor može zaključiti, na prijedlog Predsjednika ili nekog od članova, da se trajanje diskusije ograniči.

Predsjednik zaključuje raspravu kada ocijeni da je pitanje na dnevnom redu dovoljno izdiskutovano.

## II-DONOŠENJE ODLUKA

### Član 12.

Nakon obavljene rasprave po određenom pitanju, Upravni odbor na prijedlog Predsjednika utvrđuje jedan ili više prijedloga o kojima će se odlučivati.

### Član 13.

Upravni odbor može punopravno odlučivati, donositi odluke i zaključke ako sjednici prisustvuje nadpolovična većina članova Upravnog odbora.

Odluke i zaključci su punovažni ako se za njih izjasni nadpolovična većina od prisutnog broja članova Upravnog odbora.

Ako je na sjednici prisutan paran broj članova Upravnog odbora, a glasanje bude neriješeno onda Odluka je donijeta kako je Predsjednik Upravnog odbora glasao. Upravni odbor u skladu sa Statutom imenuje i razrješava sve komisije u OSF BiH. Razrješiti se može komisija za koju UO utvrdi da je imala loše rezultate u toku svog mandata i prije isteka mandata.

### Član 14.

Odluke i zaključci se donose javnim glasanjem, dizanjem ruke članova Upravnog odbora.

### Član 15.

Upravni odbor obavlja slijedeće poslove:

- provodi dogovorenu politiku razvoja i djelovanja Saveza na prostorima F BiH,
- provodi prijedlog Statuta i ostalih opštih akata koje donosi Skupština,
- usvaja akta Saveza i sprovodi njihovu primjenu,
- provodi prijedlog srednjoročnog plana i godišnjeg programa Saveza koje donosi Skupština,
- provodi prijedlog finansijskog plana kao i prijedlog završnog računa i isti predlaže Skupštini na usvajanje,
- provodi poslovnik o radu Upravnog odbora,
- predlaže sistem takmičenja, kalendar takmičenja sukladno Pravilniku o takmičenju,
- odlučuje o učestvovanju na međunarodnim takmičenjima.

- odlučuje o načinu sticanju i korištenju finansijskih sredstava u skladu sa finansijskim planovima,
- donosi odluke o rebalansu finansijskog plana ako se za to ukaže potreba,
- donosi Odluke o organizaciji utakmica državnih reprezentacija.
- daje prijedloge za prijem novih organizacija,
- na prijedlog stručne komisije imenuje trenere za nastupe naših takmičara na međunarodnoj sceni,
- utvrđuje jedinstveni sistem takmičenja u F BiH,
- rješava žalbe u drugostepenom postupku,
- imenuje predstavnike žirija za dodjelu nagrada i priznanja,
- utvrđuje kriterije za dodjelu nagrada i priznanja.
- Upravni odbor donosi Odluke o zakupu Poslovnog prostora, zamjeni poslovnog prostora, kupovini nekretnina.

Prilikom odlučivanja član Upravnog odbora se izjašnjava sa „ZA“ ili „PROTIV“.

#### IV-ZAVRŠNE ODREDBEE

##### Član 16.

U vezi sa pitanjima koja nisu uređena odredbama ovog Poslovnika primjenjuju se odgovarajuće odredbe Statuta i ostalih normativnih akata Saveza.

##### Član 17.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, stupanjem na snagu ovog poslovnika stavlja se van snage poslovnik o radu Upravnog odbora br: 1604-06/21 od 23.06.2021. god.

Tuzla, 09.04.2025 god.  
Broj: 2145-04/25

P R E D S J E D N I K

---

Fatić Alija dipl.pravnik